



CÓDIGO
ÉTICO

FERRERO



Contenido

**Mensaje de nuestro
Presidente Ejecutivo** 3

Mensaje de nuestro CEO 4

**Nuestros valores
fundamentales** 5

**Cómo leer este
Código Ético** 7

Cómo trabajamos 10

Respetamos los derechos humanos 11

Estamos comprometidos con un
entorno de trabajo seguro y saludable 11

Estamos comprometidos con un
entorno de trabajo justo e inclusivo 12

Ofrecemos oportunidades de
formación a nuestros empleados 12

Creemos que nuestra gente
marca la diferencia 13

Respetamos y protegemos la privacidad
y los datos personales 14

Preservamos los activos de
nuestra Empresa 15

Fomentamos la ciberseguridad 16

Protegemos el medio ambiente 17

Apoyamos a las comunidades locales 17

Actuamos con integridad 18

**Cómo interactuamos con
nuestros consumidores y
stakeholders externos** 21

Nos comprometemos a cultivar
una relación única con
nuestros consumidores 22

Nos comprometemos a
mantener una interacción
significativa con todos nuestros
stakeholders externos 24

**Nuestras expectativas y
mecanismos de
información** 26





Mensaje de nuestro Presidente Ejecutivo

Queridos Ferrerianos,

Desde 1946, año en que nació nuestra Empresa, hemos mantenido el compromiso de nuestros padres fundadores de ofrecer a nuestros consumidores productos que sean la expresión de nuestra pasión por la excelencia.

Para lograr este objetivo nos hemos basado en nuestros valores fundamentales: lealtad y confianza, respeto y responsabilidad, integridad y moderación, pasión por la investigación, innovación y espíritu emprendedor.

Ferrero es el resultado de la labor de tres generaciones que han compartido este compromiso y estos valores. Hoy, nuestra Empresa ha experimentado un crecimiento extraordinario y tenemos el privilegio de emplear, trabajar y suministrar nuestros productos a un número cada vez mayor de stakeholders en todo el mundo.

Mientras nuestro negocio se expande hacia nuevos territorios y surgen nuevas categorías de productos, hay algo que se mantiene inalterable: la manera de hacer negocios de Ferrero. Este documento pretende resolver cualquier duda relativa al comportamiento, pero también ofrecer a todos los que trabajan con nuestra Empresa una comprensión de nuestros valores subyacentes. Estos principios guían nuestra conducta en las relaciones con el mercado, el consumidor en particular, las comunidades en las que trabajamos, las personas que trabajan con nosotros y todos los stakeholders que interactúan con nosotros.

Tres generaciones de Ferrerianos han contribuido a forjar nuestra reputación de confianza, respeto, responsabilidad e integridad, por lo que tenemos ahora el deber compartido de preservarla para las generaciones futuras.



ME SIENTO INMENSAMENTE ORGULLOSO DE LO QUE HEMOS CONSEGUIDO, Y CONFÍO EN QUE, SI CONTINUAMOS TRABAJANDO DE MANERA QUE SE RESPETE NUESTRO LEGADO BAJO LA GUÍA DE NUESTROS VALORES COMUNES, SEGUIREMOS CONTRIBUYENDO A UN MUNDO MÁS FELIZ.

Giovanni Ferrero





Mensaje de nuestro CEO

Apreciados compañeros,

En primer lugar, quiero agradecer al Presidente Ejecutivo su introducción y sus directrices a la finalidad de este Código Ético. Tenemos la suerte de formar parte de una empresa que, generación tras generación, ha asumido el compromiso fundamental de actuar con responsabilidad e integridad.



ESTE COMPROMISO SE REFLEJA EN ESTE CÓDIGO ÉTICO, PERO SE DEMUESTRA TAMBIÉN EN LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL DE NUESTRO DÍA A DÍA.

Nuestras acciones deben guiarse por los principios fundadores del modelo empresarial Ferrero: la centralidad en el consumidor, la reciprocidad con nuestros socios comerciales, la calidad de nuestros productos y el respeto a nuestros empleados. Es fundamental que cada tarea, cada proyecto y cada decisión se lleve a cabo respetando plenamente los principios expuestos y en coherencia con nuestro modelo Triple-Win, es decir, garantizando beneficios a las tres partes interesadas: nuestros consumidores, nuestros socios comerciales y, por supuesto, nuestra Empresa.

Este Código Ético establece los compromisos y expectativas de Ferrero con respecto a sus stakeholders, con un énfasis especial en cómo deben actuar nuestros Line Managers y nuestros Empleados. Operamos en entornos complejos y esperamos que este Código sirva de brújula para navegar por la incertidumbre con confianza y en consonancia con nuestros valores.

Tomaos vuestro tiempo para leer este documento y comentar su contenido con vuestros superiores y vuestros equipos. Es muy importante consultarlo en caso de duda y confiar en él si debéis enfrentaros a cuestiones que requieran una investigación más profunda.

Gracias a todos por vuestro compromiso con estos principios y con el éxito de nuestra Empresa.

Lapo Civiletti
CEO





Mensaje de nuestro
Presidente Ejecutivo

Mensaje de nuestro CEO

Nuestros valores
fundamentales

Cómo leer este Código
Ético

Cómo trabajamos

Cómo interactuamos
con nuestros
consumidores y
stakeholders externos

Nuestras expectativas
y mecanismos de
información



Nuestros valores fundamentales





A lo largo de su historia, Ferrero se ha mantenido fiel a sus valores fundamentales, que son el eje central de nuestra manera de hacer negocios y constituyen la base de nuestra estrategia. Estos principios nos permiten alcanzar el éxito de la manera correcta:

Lealtad y confianza

Nuestra lealtad hacia nuestros consumidores y la confianza que depositan en nuestros productos son la base de la sólida relación que nos une.

Respeto y responsabilidad

Basándonos en nuestro respeto por el principio de igualdad de trato, fomentamos el desarrollo profesional y personal de todo nuestro personal, y establecemos relaciones sólidas con las comunidades locales.

Integridad y moderación

Nuestras comunicaciones reflejan los valores de la dignidad humana, la familia y la infancia, en consonancia con sólidos principios morales y éticos y el compromiso con un estilo de vida saludable.

Pasión por la calidad, la investigación y la innovación


Nuestro objetivo es crear productos únicos mediante el desarrollo de procesos de producción y de investigación innovadores, una cuidadosa selección de las materias primas y la calidad y trazabilidad de todas nuestras actividades.

Iniciativa empresarial

Nuestro éxito radica en nuestra capacidad para establecer una visión clara y ser proactivos en nuestras inversiones, puntuales en nuestros compromisos y excelentes en nuestra ejecución.

Trabajar, Crear, Donar

Nos identificamos con el lema concebido por Michele Ferrero: "Trabajar, Crear, Donar". Junto con la Fundación Ferrero, todo el Grupo Ferrero participa en actividades de responsabilidad social como parte integral de nuestra forma de hacer las cosas.

 [Más información](#) sobre nuestros valores fundamentales.





Mensaje de nuestro
Presidente Ejecutivo

Mensaje de nuestro CEO

Nuestros valores
fundamentales

Cómo leer este Código
Ético

Cómo trabajamos

Cómo interactuamos
con nuestros
consumidores y
stakeholders externos

Nuestras expectativas
y mecanismos de
información



Cómo leer este Código Ético



7

Código Ético Ferrero



Podés enviarnos preguntas o plantearnos cualquier incidencia de manera confidencial contactando con la Integrity Helpline de Ferrero: www.ferrerointegrityhelpline.com



El objetivo de este Código Ético es compartir nuestros principios rectores y nuestros valores con las personas que trabajan en y para Ferrero. Su objetivo es recordar a nuestros colaboradores en todo el mundo, independientemente del tipo de contrato, ubicación, puesto o nivel de antigüedad, que deben ser coherentes con la «manera de hacer negocios de Ferrero».

Este Código está principalmente dirigido a todos los empleados de Ferrero. Nuestros empleados deben comprometerse con los socios comerciales involucrados en nuestras actividades para fomentar la «manera de hacer negocios de Ferrero».

Este Código es una guía de lo que **NOSOTROS** – como Ferrero – esperamos de cada uno de **VOSOTROS** – en tanto que Line Managers y empleados –, y será la piedra angular del ecosistema de políticas de Ferrero. En este Código encontraréis referencias a políticas y procedimientos internos que podéis consultar para obtener una orientación práctica, así como información detallada sobre diferentes temas. Asimismo, el Código Ético de Ferrero se inspira en las principales Normas Internacionales, entre ellas: Normas alimentarias internacionales del Codex Alimentarius de la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO), Principios rectores de las Naciones Unidas sobre las empresas y los derechos humanos, Carta Internacional de Derechos Humanos, Convenios fundamentales del trabajo de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y Política mundial de la IFBA sobre marketing y publicidad dirigidas a los niños.

Los prerequisites esenciales para la existencia misma de Ferrero incluyen el pleno cumplimiento de las leyes y reglamentos que rigen nuestro negocio y nuestra misión de fomentar nuestra cultura corporativa. Respetar y “vivir” el Código significa basarnos en nuestros valores fundamentales comunes para desarrollar nuestra estrategia empresarial.

👁️ Para más información sobre cómo vivir el Código, consulta la sección “Nuestras expectativas y mecanismos de información”.





Definiciones

- **SOCIOS EMPRESARIALES:** Todos los terceros y personas que trabajan para o en interés de Ferrero, tales como proveedores, socios corporativos, socios de empresas conjuntas, cofabricantes, socios de almacén, agentes comerciales, subcontratistas, distribuidores, vendedores, clientes, solicitantes de empleo, visitantes y trabajadores contratados a través de terceros (incluyendo agentes comerciales, subcontratistas y asesores).
- **EMPLEADO:** Todas aquellas personas directamente vinculadas con la Empresa mediante un contrato laboral con una Empresa del Grupo Ferrero, ya sean empleados permanentes, indefinidos o temporales.
- **LINE MANAGERS:** Todos aquellos empleados de Ferrero que gestionan personas, resultados y/o recursos financieros.
- **LUGAR DE TRABAJO:** Cualquier local o parte de un local puesto a disposición de una persona como lugar de trabajo, incluyendo oficinas, fábricas, centros de fabricación, almacenes, centros logísticos, granjas, establecimientos comerciales, comercios minoristas, locales de clientes y locales domésticos.





Cómo trabajamos

Creemos en el respeto de los derechos humanos, el fomento del bienestar de la comunidad y el desarrollo sostenible. Valoramos a cada individuo y aceptamos las diferencias. Nos comprometemos a preservar la seguridad dentro de nuestra organización, tanto física como la seguridad de la información. Estos valores y creencias conforman nuestra manera de trabajar juntos.





Respetamos los derechos humanos

Uno de los principios fundacionales de Ferrero es reconocer la contribución humana y proteger la dignidad. Asimismo, nuestro respeto por los derechos humanos y el bienestar de los empleados es un aspecto que está profundamente arraigado en nuestros valores fundamentales y en los principios de nuestra empresa familiar. Estos valores son fundamentales para la sostenibilidad de nuestras operaciones empresariales, y generan valor en las comunidades en las que operamos.

Como empleado, debes tratar a los demás con dignidad y respeto. Asimismo, debes respetar nuestros principios en materia de derechos humanos en la implementación de políticas, proyectos y programas que fomenten el bienestar de los empleados. No debes participar en actividades ni alimentar comportamientos que menoscaben de algún modo estos derechos humanos.

En caso de ser un Line Manager deberás ser un modelo de comportamiento y generar un entorno de trabajo respetuoso para todos.

👁️ Para más información consulta nuestra [Declaración de Política de Derechos Humanos](#).



Como empleado, debes

Tratar a los demás con dignidad y respeto, defendiendo los principios de los derechos humanos

No debes participar en actividades ni alimentar comportamientos que menoscaben de algún modo estos derechos humanos



Como Line Manager, debes

Fomentar comportamientos adecuados que generen un entorno de trabajo respetuoso para todos

Estamos comprometidos con un entorno de trabajo seguro y saludable

En Ferrero, estamos comprometidos con la seguridad de todos nuestros empleados.

Nos comprometemos a cumplir, e incluso a mejorar, la normativa aplicable en materia de salud y seguridad, y promovemos activamente el bienestar físico y mental para reforzar la resiliencia de nuestro personal y nuestras comunidades locales. Como parte de estos esfuerzos, el Programa de Asistencia al Empleado está disponible para apoyar a los empleados y a los miembros de sus familias en todo el mundo.

Estamos comprometidos con la prevención de cualquier lesión o enfermedad relacionada con el trabajo, y por ello invertimos en un entorno laboral seguro, así como en las capacidades y conocimiento de nuestra gente: nos comprometemos a mejorar continuamente la salud y seguridad de nuestro entorno laboral, identificando y mitigando los riesgos para la salud y la seguridad en los puestos de trabajo y abordando las causas subyacentes de cualquier tipo de incidente de seguridad. Fijamos y actualizamos periódicamente objetivos claros, y supervisamos nuestros resultados para traducir nuestros compromisos en acciones concretas.

En tanto que empleado, se espera de ti que completes puntualmente toda la formación en seguridad que se te haya asignado, y que comprendas y cumplas todas las normas y procedimientos de seguridad aplicables a tu puesto de trabajo. Esto te ayudará a comprender tu papel en el fomento de un entorno seguro y saludable, evitando cualquier situación o comportamiento peligroso que pueda poner en riesgo la salud o seguridad de los demás. Asimismo, en tu interacción con nuestros socios comerciales externos, desempeñas un papel fundamental en la transmisión de nuestras exigencias y expectativas de seguridad.

Si eres un Line Manager ten en cuenta que debes ser un modelo para los demás en lo que respecta al cumplimiento de las normas de seguridad, y debes asegurarte de que todo el personal bajo tu supervisión reciba todo el equipamiento necesario así como la formación de seguridad pertinente.

👁️ Encontrarás más información en nuestra Política de nuevas formas de trabajo del Grupo Ferrero: [Group New Ways of Working Policy](#).



Como empleado, debes

Completar puntualmente toda la formación de seguridad que se te haya asignado

Conocer todas las normas y procedimientos de seguridad aplicables a tu puesto de trabajo



Como Line Manager, debes

Fomentar un entorno saludable, evitando cualquier situación peligrosa

Garantizar que todos los empleados reciban los equipos de seguridad necesarios y la formación pertinente





Estamos comprometidos con un entorno de trabajo justo e inclusivo

Nuestro compromiso de fomentar la diversidad y la inclusión es la piedra angular de nuestro valor fundamental de Respeto y responsabilidad.

Tenemos el compromiso de construir una cultura corporativa en la que todos los empleados se sientan bienvenidos y apreciados, y tengan las mismas oportunidades.

Las oportunidades de contratación, formación, desarrollo y retribución se basan en el mérito individual y en las cualificaciones directamente relacionadas con la competencia profesional.

Tratamos a todos los empleados por igual y tenemos una política de tolerancia cero ante cualquier forma de discriminación, acoso o comportamiento inadecuado que pueda conducir o contribuir a la discriminación o el acoso.

Asimismo, reconocemos el derecho de nuestros empleados a formar y afiliarse a un sindicato de su elección, y su derecho a la negociación colectiva sin miedo a intimidaciones ni represalias.

En tanto que empleado eres responsable de tus propios actos y comportamientos, y debes tomar medidas para asegurarte de que te comportas de forma adecuada y de conformidad con este Código Ético y las políticas vigentes.

En caso de ser un Line Manager, eres la persona responsable de fomentar la igualdad de oportunidades y un entorno de trabajo positivo entre todos los trabajadores.

👁️ Para más información consulta nuestra [Política contra la discriminación y el acoso](#), las [Directrices de contratación del Grupo](#) y nuestra formación sobre este tema.



Como empleado, debes

Actuar de manera a cumplir y respetar el entorno inclusivo de Ferrero



Como Line Manager, debes

Fomentar la igualdad de oportunidades y un entorno de trabajo positivo para todos los empleados

Ofrecemos oportunidades de formación a nuestros empleados

Valoramos el aprendizaje continuo y nos comprometemos a proporcionar a nuestros empleados las herramientas y actualizaciones de formación adecuadas a cada uno de sus puestos de trabajo. Para ello, recurrimos a sistemas de aprendizaje digitales y presenciales.

La Ferrero University sigue un enfoque centrado en el alumno y orientado al negocio, aprovechando una red de expertos en la materia que apoyan el diseño, desarrollo e impartición de la formación.

Tal y como se describe en nuestro valor fundamental de Espíritu Empresarial, cultivamos una cultura de "aprender haciendo". Todos los empleados tienen la oportunidad de mejorar sus competencias y conocimientos mediante actividades de formación en su puesto de trabajo.

Como empleado, te animamos a identificar oportunidades de aprendizaje relevantes para ti y útiles para toda la organización en la plataforma digital Your Learning @ Ferrero University. En este sentido, debes participar activamente en los programas de formación y compartir y aplicar lo aprendido. Será imperativo completar los programas de formación identificados como obligatorios para determinados empleados (por ej., Ferrero Fundamentals, una formación que cubre varias áreas esenciales aplicables a nuestro sector).

En caso de ser Line Manager tienes la responsabilidad de garantizar la correcta identificación de las necesidades de formación y la aplicación de soluciones adecuadas, ya sea en forma de formación formal o de actividades de aprendizaje en el puesto de trabajo.



Como empleado, debes

Asistir a todos los programas de formación obligatorios

Identificar oportunidades de formación en la plataforma digital Your Learning @ Ferrero University



Como Line Manager, debes

Debatir necesidades de aprendizaje con tus empleados

Implantar soluciones adecuadas para satisfacer las necesidades de formación de los empleados





Creemos que nuestra gente marca la diferencia

Centrarnos en las personas es clave para el crecimiento de nuestra Empresa.

Creemos que nuestra gente marca la diferencia y animamos a todos los empleados a adoptar un enfoque proactivo en su desarrollo profesional.

Valoramos la contribución de cada uno de nuestros empleados y garantizamos la igualdad de oportunidades en el desarrollo profesional. Proporcionamos una evaluación de resultados para fomentar una responsabilidad acorde con el puesto. Nuestro objetivo es permitir a los empleados progresar y sacar el máximo partido de las competencias adquiridas. En caso de reorganización del trabajo nos comprometemos a salvaguardar las competencias de los empleados proporcionándoles formación y/o recualificación, según sea necesario.

Asimismo, proporcionamos una estructura organizativa completa, asignando a cada persona al puesto más adecuado para maximizar la eficacia de la organización. En cuanto a la gestión de horarios y turnos, Ferrero intentará, siempre que sea posible, fomentar un equilibrio saludable entre la vida laboral y personal de sus empleados.

Como parte del enfoque de centralidad en el empleado, Ferrero ha puesto en marcha diferentes iniciativas para apoyar a sus empleados a lo largo de su vida laboral.

Para que todos podamos beneficiarnos de las oportunidades de desarrollo, os animamos a registrar vuestras experiencias, certificaciones y competencias en la plataforma digital My Profile. En su caso, se espera de vosotros que desempeñéis un papel activo y constructivo en los procesos anuales de Evaluación del Desempeño y en el Plan de Desarrollo Individual. Ferrero ha desarrollado y publicado un Marco de Desarrollo Profesional que puede ayudaros a identificar las habilidades y experiencias necesarias para vuestro crecimiento y desarrollo profesional en Ferrero. Para identificar las oportunidades profesionales, los puestos se anuncian en el sitio interno de ofertas de empleo.

Apoyamos la movilidad interna cuando es mutuamente beneficiosa para el empleado y la Empresa.

El Total Reward System está a disposición de todos los empleados para mejorar la comprensión y el conocimiento en cuanto a la retribución y los beneficios tangibles e intangibles.

Como empleado, se espera que asumas la responsabilidad de las tareas que se te asignen y que cooperes en todo a lo largo de tu vida laboral en la Empresa. En este sentido, debes respetar los horarios y turnos de trabajo asignados e informar puntualmente de cualquier posible ausencia. Con el apoyo de tu Line Manager, debes adquirir el nivel adecuado de conocimiento de todas las políticas y procedimientos relacionados con tu puesto y tu lugar de trabajo.

En tanto que Line Manager tienes la responsabilidad de garantizar una ejecución correcta y oportuna de todos los procesos de gestión de personal. Los aspectos básicos de estos procesos son las conversaciones con los miembros de tu equipo para proporcionarles información sobre su rendimiento, identificar oportunidades de desarrollo y respaldar su evolución profesional. En este sentido, eres un facilitador clave de la estrategia de centralidad en las personas, y cuentas con el apoyo de la Empresa a través de las iniciativas de excelencia de los Line Managers. Se espera que seas una persona responsable en la gestión de los diferentes puestos y de los resultados obtenidos demostrando proactividad, responsabilidad y compromiso.



Como empleado, debes

Respetar las responsabilidades que conlleva tu puesto

Conocer todas las políticas y procedimientos aplicables a tu puesto y lugar de trabajo



Como Line Manager, debes

Proporcionar información sobre el rendimiento de los empleados

Identificar oportunidades de desarrollo para los empleados.

Apoyar a los empleados en su desarrollo profesional





Respetamos y protegemos la privacidad y los datos personales

Nuestro objetivo es mejorar continuamente las medidas implementadas con el fin de garantizar la seguridad de toda la información que se intercambia en el seno de nuestro Grupo, y protegerla de un acceso, uso, divulgación, interrupción, modificación y destrucción no autorizados.

Respetamos la privacidad de nuestros consumidores, compañeros de trabajo, proveedores, vendedores y del resto de personas con las interactuamos en nuestras actividades. Tratamos y procesamos los datos personales con suma atención y de acuerdo con las leyes de privacidad aplicables. Aspiramos a cumplir las normas más estrictas de la Política de nuestro Grupo.

En tanto que empleado debes tener en cuenta la importancia de la privacidad y ser consciente de las responsabilidades y obligaciones legales de tu puesto en el procesamiento de los datos para preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información en nuestras redes y sistemas informáticos.

Deberás participar en el Ferrero Fundamental sobre protección de datos y en la formación específica según tu área de responsabilidad, así como respetar la Política de Protección de Datos y Privacidad ([Data Protection & Privacy Policy](#)), la Política de Gestión de Incumplimiento de Datos Personales ([Personal Data Breach Management Policy](#)) y otros procedimientos relevantes como el Manual Operativo de Privacidad para Compras ([Privacy for Procurement Operating Manual](#)).

Si eres un Line Manager deberás asegurarte de que todos los miembros de tu equipo comprendan y respeten adecuadamente estas medidas y deberás abordar cualquier posible infracción sin demora.



Como empleado, debes

Asistir a la formación específica sobre Seguridad y Privacidad en función de tu área de responsabilidad



Como Line Manager, debes

Asegurarte de que todos los miembros de tu equipo comprenden adecuadamente las medidas de privacidad y datos personales

Abordar sin demora cualquier posible infracción.





Preservamos los activos de nuestra Empresa

Proporcionamos recursos para garantizar que los empleados realicen su trabajo correctamente. La Empresa posee o utiliza tanto activos tangibles (sistemas corporativos) como intangibles (información de la empresa e imagen de marca, propiedad intelectual).

Algunos ejemplos de los activos tangibles e intangibles de nuestra Empresa que debes preservar en tu trabajo diario son:

- SISTEMAS CORPORATIVOS** Ponemos a vuestra disposición sistemas diseñados para mejorar el rendimiento laboral. Los sistemas de telecomunicaciones pertenecen a la Empresa, incluyendo el teléfono, el acceso al correo electrónico y los programas de Internet e Intranet. En tanto que empleado deberás utilizar estos sistemas de forma correcta y segura para fines profesionales. Al hacerlo, deberás cumplir las políticas y procedimientos pertinentes en función de tu ubicación laboral para proteger a nuestra Empresa de riesgos relacionados, tales como amenazas internas o externas, ataques, incumplimientos legales o bien para evitar que nuestros sistemas y servicios de red se vean comprometidos.
- INFORMACIÓN SOBRE LA EMPRESA E IMAGEN DE MARCA** El conocimiento de Ferrero constituye un activo de inestimable valor que todos, en tanto que empleados, debemos proteger. En caso de una difusión indebida de esta información, tanto nuestra propiedad como nuestra reputación podría verse perjudicada. En el desempeño de tu trabajo tendrás acceso a información y comunicación en una plataforma interna, Forward, y puede darse el caso de que tengas conocimiento de información confidencial relativa a la Empresa o a nuestros conocimientos técnicos, actividades y productos. Como empleado deberás asegurarte de que la información se gestiona de forma adecuada y de acuerdo con la Ley de Protección de Datos.

Política de clasificación y protección. Es fundamental certificar la correcta clasificación de la información desde el punto de vista de la seguridad, con el fin de mantenerla protegida durante todo su ciclo de vida. Asimismo, la difusión pública de información confidencial relativa a Ferrero o a nuestros sectores específicos por parte de empleados autorizados a cualquier nivel estará siempre sujeta al acuerdo previo de los departamentos de Comunicación Corporativa y Asuntos Institucionales, que contarán a su vez con la autorización del departamento Legal para evitar cualquier consecuencia jurídica. En consecuencia, deberás siempre informar a los departamentos de Comunicación Corporativa y Asuntos Institucionales de cualquier solicitud que recibas respecto a la difusión de información sobre nuestra Empresa. En las comunicaciones con las autoridades públicas no deberán hacerse declaraciones falsas sobre la situación económica o financiera ni ocultar datos. En caso de recurrirse a medios sociales, deberá cumplirse en todos los casos la Guía de Medios Sociales para Empleados de Ferrero ([Ferrero Employee Social Media Guidelines](#)) y la Política de Comunicaciones Externas del Grupo ([Group External Communications Policy](#)). La imagen de la Empresa y de la marca deberá asimismo protegerse haciendo referencia a la Guía de Estilo Corporativo de Ferrero y a la Guía de Estilo del Puesto de Trabajo ([Ferrero Corporate Style Guide and Workplace Style Guide](#)).

- PROPIEDAD INTELECTUAL (PI)** Las marcas Ferrero son el centro de nuestra identidad, como Grupo y como empleados en nuestro trabajo diario. Al tratar con nuestros productos como empleado -ya sea en su desarrollo, innovación, promoción o venta- deberás proteger nuestros derechos de propiedad intelectual e informar a nuestro departamento Legal de cualquier sospecha de prácticas que puedan infringir nuestra propiedad intelectual, derechos de autor, marcas, patentes y diseño industrial. Al mismo tiempo, deberás prestar la máxima atención para no infringir los derechos de propiedad intelectual de terceros y realizar todas las comprobaciones necesarias con el departamento Legal.



Como empleado, debes

- Utilizar con cuidado los recursos y sistemas corporativos de forma correcta, responsable y segura
- Conocer las políticas y procedimientos pertinentes



Como Line Manager, debes

- Asegurarte de que todos los miembros de tu equipo comprenden adecuadamente cómo proteger los activos de la Empresa





Fomentamos la ciberseguridad

Nuestro objetivo es construir un entorno de ciberseguridad inclusivo y sólido que proteja a nuestra Empresa y garantice la continuidad del negocio, a la vez que fomenta la innovación y apoya nuevos modelos de negocio.

En un panorama de amenazas que cambia rápidamente y en un mundo empresarial cada vez más digital, nos comprometemos a mitigar los riesgos de ciberseguridad y a mejorar la protección de la información, los conocimientos corporativos, los procesos empresariales, los activos digitales y la tecnología en toda nuestra Empresa.

Contar con una seguridad eficiente es un esfuerzo a nivel de Empresa y una responsabilidad compartida que implica la participación y el apoyo de todos los empleados y terceros que gestionan información y/o sistemas de información. Como empleado, debes:

- Garantizar el cumplimiento de las políticas de ciberseguridad pertinentes aplicables a tu puesto, y llevar a cabo tu actividad diaria en consecuencia.
- Responsabilizarte del uso de los instrumentos corporativos, no instalando ningún software no autorizado en tus dispositivos y asegurándote de que están actualizados.
- Ser diligente en el tratamiento de la información corporativa, especialmente cuando ésta sea confidencial y deba compartirse con colegas internos o colaboradores externos.
- Ponerte en contacto con Ciberseguridad e informar de cualquier incidente extraño o inusual para apoyar activamente la protección de nuestra Empresa frente a cualquier posible ciberamenaza.

- Completar toda la formación obligatoria relacionada con la ciberseguridad.

- Seguir los canales y comunicaciones de Ciberseguridad para estar informado de cualquier posible amenaza.

Si eres un Line Manager deberás verificar y exigir de posibles terceros un correcto cumplimiento en materia de Ciberseguridad previamente a suscribir cualquier tipo de acuerdo con ellos, asegurándote de que no representan ningún riesgo adicional y de que son una asociación confiable para Ferrero.

- 👁️ Para más información consulta nuestras políticas y procedimientos de ciberseguridad ([Cybersecurity Policies and Procedures](#)).



Como empleado, debes

Conocer las políticas de ciberseguridad pertinentes aplicables a tu puesto, y llevar a cabo tu actividad diaria en consecuencia

Ser responsable en el uso de los instrumentos corporativos para preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos de Ferrero



Como Line Manager, debes

Comprobar y exigir a posibles terceros el correcto cumplimiento en materia de ciberseguridad previamente a la suscripción de cualquier tipo de acuerdo con ellos





Protegemos el medio ambiente

Para Ferrero es fundamental reconocer el valor de nuestro capital natural. En este sentido, nos comprometemos a gestionar y reducir nuestra huella medioambiental.

Ferrero tiene una presencia global y, en consecuencia, debe adoptar siempre un enfoque responsable para ofrecer experiencias de productos de alta calidad y contribuir positivamente a la sociedad, tanto de hoy como de mañana. Esta convicción nos sigue impulsando hacia la implementación de una cadena de valor más sostenible mediante un abastecimiento responsable y una producción eficiente. Respaldamos firmemente una economía circular con bajas emisiones de carbono e invertimos en ella conectando toda la cadena de valor, desde los proveedores iniciales hasta los consumidores, en colaboración con asociaciones y gobiernos.

Nuestra estrategia de sostenibilidad medioambiental evoluciona constantemente: nos mantenemos al día de los principales problemas medioambientales a los que se enfrenta la sociedad; fomentamos la concienciación interna e implicamos a nuestros stakeholders externos de forma transparente, e informamos de nuestra huella medioambiental y de cualquier problema medioambiental relacionado con nuestros productos, operaciones y cadena de valor.

Invertimos en tecnología e I+D para implementar soluciones sostenibles innovadoras, así como en el desarrollo profesional de nuestro personal y nuestra organización. Desarrollamos las habilidades y los conocimientos necesarios para desempeñar eficazmente nuestras funciones en pro de una correcta gestión medioambiental y de la sostenibilidad.

Como empleado no deberás participar en ninguna actividad ni contribuir a ningún comportamiento que pueda dañar el medio ambiente, ya sea local o globalmente. Deberás defender nuestros principios medioambientales en tu trabajo diario en áreas como la gestión medioambiental, el cumplimiento de la legislación medioambiental, las fuentes y el uso de materiales,

las fuentes y el uso de energía, la gestión del agua y de residuos y la economía circular y la protección de la biodiversidad para nuestras operaciones industriales y logísticas, así como en nuestra cadena de valor y el desarrollo de productos.

En caso de ser un Line Manager deberás ser un modelo a seguir en este sentido y prestar especial atención a la defensa de nuestros principios medioambientales en tu trabajo diario.

👁️ Para más información consulta nuestra [página web sobre sostenibilidad corporativa](#).



Como empleado, debes

Como empleado no deberás participar en ninguna actividad ni contribuir a ningún comportamiento que pueda dañar el medio ambiente, ya sea local o globalmente



Como Line Manager, debes

Fomentar la concienciación interna sobre cuestiones medioambientales (por ej., fuentes y uso de energía, consumo de agua, etc.)

Defender nuestros principios medioambientales en tu trabajo diario

Apoyamos a las comunidades locales

Basándonos en nuestro legado y en el lema "Trabajar, Crear, Donar", nos esforzamos por contribuir positivamente a fomentar la calidad de vida y el desarrollo socioeconómico de las comunidades en las que operamos. Nuestro objetivo es fomentar el desarrollo del capital humano y las capacidades locales y, al mismo tiempo, llevar a cabo las actividades de nuestra Empresa de forma compatible con las buenas prácticas empresariales.

Estamos comprometidos con las comunidades locales a través de iniciativas y donaciones con el objetivo de mejorar la relación del Grupo Ferrero con estas comunidades y con la sociedad en general.

👁️ Para más información consulta nuestra [Política de donaciones](#).





Actuamos con integridad

Actuamos en estricto cumplimiento de la normativa legal aplicable a los distintos países en los que operamos. Estas obligaciones se reflejan en nuestras políticas y procedimientos internos, en la forma en que desarrollamos nuestra actividad diaria y en los principios generales, que inspiran nuestras decisiones y comportamientos empresariales.

Como empleado deberás realizar todas sus actividades con integridad.

En caso de ser un Line Manager deberás fomentar -entre los miembros de tu equipo- una difusión adecuada de las políticas de integridad empresarial pertinentes y la participación en las sesiones de formación obligatorias.

Las áreas de cumplimiento incluyen:

I CONFLICTO DE INTERESES Un conflicto de intereses se produce cuando un interés personal, una actividad o una relación interfiere o parece interferir con los intereses de Ferrero. Somos conscientes de que pueden producirse conflictos de intereses, pero trabajamos activamente para identificarlos y tomar decisiones empresariales basadas en el mejor interés de nuestra Empresa.

Como empleado no deberás involucrarte en actividades que puedan ser percibidas como comprometedoras de tu capacidad para desempeñar tu puesto en Ferrero ni en actividades que puedan entrar en conflicto con nuestros intereses. Deberás revelar de forma proactiva y sin demora cualquier conflicto de intereses real o percibido, de acuerdo con las políticas locales aplicables.

I REGALOS Y HOSPITALIDAD Reconocemos que ciertas actividades son parte legítima de los negocios cotidianos para construir y mantener relaciones, promover la imagen o reputación del Grupo Ferrero y comercializar los productos del Grupo Ferrero de manera efectiva.

Como empleado podrás recibir o entregar regalos, hospitalidad y otro tipo de favores, siempre que se haga con transparencia, de buena fe y de forma razonable y proporcionada. No deberás aceptar regalos ni hospitalidad si, al hacerlo, puedes comprometer, aparentar comprometer o ello puede influir indebidamente en tu capacidad para tomar decisiones objetivas en beneficio de Ferrero. Los regalos a representantes gubernamentales, funcionarios y empleados públicos están permitidos si así lo permite la legislación nacional en cuestión, siempre que se trate de regalos de un valor modesto que no comprometa en ningún caso la integridad y reputación de ninguna de las partes y no influya en el juicio independiente del receptor. Para más información consulta nuestra Política del Grupo contra el Soborno y la Corrupción ([Group Anti-Bribery and Corruption Policy](#)) y las políticas locales relacionadas.

I LUCHA CONTRA EL BLANQUEO DE CAPITALES El "blanqueo de capitales" es el proceso por el que un individuo o un grupo de personas tratan de ocultar el producto de actividades ilegales o intentan que las fuentes de sus fondos ilegales parezcan legítimas. Nos comprometemos a cumplir toda la legislación aplicable contra el blanqueo de capitales, y nuestro objetivo es evitar que no se utilice ninguna operación financiera para blanquear dinero.

Como empleado deberás asegurarse de que realizas negocios con clientes de confianza, con fines comerciales legítimos y con fondos legítimos. En su caso, deberás informar de cualquier incidente que pueda estar relacionado con actividades de blanqueo de capitales.





LUCHA CONTRA EL SOBORNO Y LA CORRUPCIÓN

El término "corrupción" se refiere a la obtención, o intento de obtención, de un beneficio personal o una ventaja empresarial a través de medios indebidos o ilegales. La corrupción incluye el soborno, el pago de facilitación, las comisiones ilegales, etc. Sobornar significa dar, ofrecer o prometer cualquier cosa de valor a otra persona -un funcionario público o un partido político-, con el fin de obtener una ventaja comercial indebida.

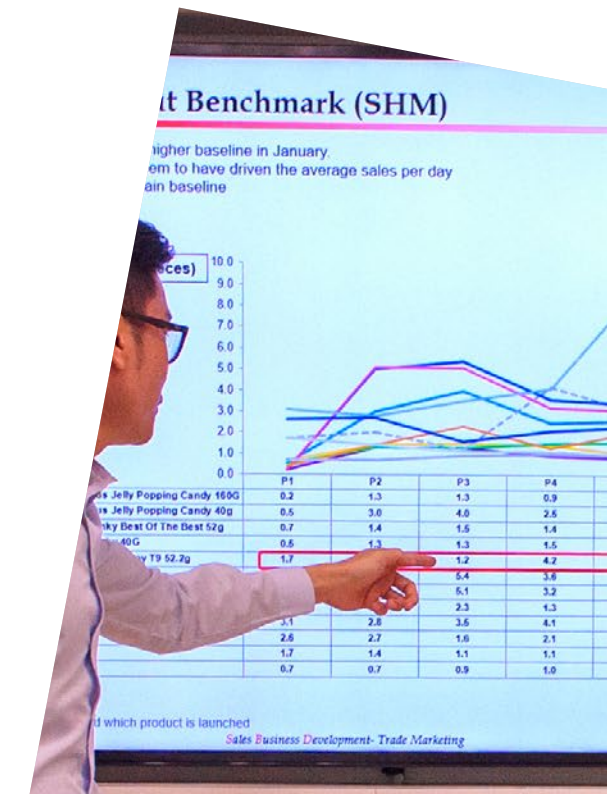
Un pago de facilitación se refiere a un pequeño pago no oficial a un funcionario público de bajo nivel realizado para acelerar u obtener un proceso administrativo rutinario. Ferrero cumple toda la legislación, normas y reglamentos que regulan el soborno y la corrupción en todo el mundo. Evidentemente, queda terminantemente prohibido cualquier tipo de acuerdo basado en la corrupción, y tenemos una política de tolerancia cero frente a cualquier forma de soborno y corrupción.

Como empleado deberás actuar con profesionalidad, imparcialidad e integridad en todas tus relaciones y transacciones comerciales. No deberás ofrecer ni aceptar ningún soborno bajo ningún motivo, ya sea directamente o a través de un tercero o de una persona del sector privado o público, ni en tu beneficio ni en el de otra persona. De la misma forma, no deberás realizar en ningún caso pagos de facilitación, participar en actividades de tráfico de influencias ni donaciones políticas, ni permitir que otros los realicen en nuestro nombre. En su caso, deberás informar de cualquier incidente que pueda estar relacionado con el soborno o la corrupción.

Para más información consulta nuestra Política del Grupo contra el Soborno y la Corrupción ([Group Anti-Bribery and Corruption Policy](#)) y las políticas locales relacionadas.

LIBROS Y REGISTROS COMERCIALES Ferrero está comprometida con la consecución de sus objetivos empresariales de manera eficiente y saludable. Todos los registros internos de la Empresa deberán contar con el respaldo de documentación específica, que deberá archivarse de acuerdo con criterios precisos y estar disponible y ser fácilmente comprensible y auditable para diferentes propósitos, incluyendo: litigios, investigaciones gubernamentales o auditorías legales internas o externas. Los estados financieros exigidos por la ley deben elaborarse de forma clara y presentar una imagen fiel de la situación financiera y económica de la Empresa, respetando al mismo tiempo la no divulgación de información confidencial según las directrices del Grupo. De la misma forma, los "registros comerciales" (es decir, cualquier tipo de documento utilizado en el curso de la actividad empresarial, tales como presentaciones, hojas de cálculo, acuerdos, facturas, órdenes de compra) deberán ser siempre exactos, completos, literales y deberán reflejar hechos.

Como empleado eres responsable de la integridad, fiabilidad e imparcialidad de los documentos e información utilizados. En ningún caso deberás falsificar, alterar ni ocultar ninguna información, ni tergiversar de ningún otro modo los hechos de un registro corporativo, ni animar o permitir que nadie lo haga. Deberás confiar en informes financieros documentados y auditados periódicamente, basados en un sólido conjunto de normas de control interno. Cuando sea necesario, deberás apoyar el trabajo de los auditores internos y externos o de otras autoridades. En la interacción con nuestros socios comerciales serás la persona responsable de la integridad, fiabilidad e imparcialidad de los documentos e información utilizados.



Sales Benchmark (SHM)

Higher baseline in January. Team to have driven the average sales per day in baseline





■ LEGISLACIÓN ANTIMONOPOLIO Y DE LA COMPETENCIA

Creemos en el valor de la competencia y nos comprometemos a cumplir la legislación antimonopolio y la Ley de defensa de la competencia.

Como empleado no deberás intercambiar con ningún competidor información confidencial en materia de competencia. De la misma forma, no deberás tratar ni cerrar ningún convenio ni acuerdo anticompetitivo con ningún competidor. No deberás influir indebidamente en proveedores, distribuidores ni clientes para falsear la competencia y no deberás abusar de una posición de dominio del mercado imponiendo prácticas que falseen la competencia. Deberás asegurarte de estar familiarizado con las leyes antimonopolio aplicables asistiendo asimismo a formación antimonopolio de manera periódica de conformidad con tu puesto y tus responsabilidades dentro del Grupo Ferrero. Para más información consulta la Política antimonopolio del Grupo ([Group Antitrust Policy](#)).

■ CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE COMERCIO INTERNACIONAL

Ferrero actúa de acuerdo con la legislación económica y comercial vigente, que regula el movimiento de productos y servicios, activos, tecnología o información a escala internacional. Nos comprometemos a cumplir la normativa internacional y los requisitos nacionales asociados a los países en los que operamos.

Como empleado, cuando operes en nombre de Ferrero deberás actuar en estricto cumplimiento de las sanciones comerciales y económicas aplicables, los controles comerciales transfronterizos existentes, los embargos comerciales y las restricciones. Deberás informar de cualquier preocupación relacionada con el cumplimiento de sanciones comerciales o posibles infracciones de la legislación comercial.



Como empleado, debes

- Llevar a cabo todas tus actividades laborales sin comprometer tu integridad
- Actuar en estricto cumplimiento de la normativa legal y de las políticas y procedimientos internos
- Realizar toda la formación obligatoria relacionada con la integridad empresarial



Como Line Manager, debes

- Fomentar todas las políticas de integridad empresarial pertinentes y garantizar la participación de los empleados en la formación obligatoria





Cómo interactuamos con nuestros consumidores y stakeholders externos

Cada día, en nuestro trabajo, tratamos con todo tipo de stakeholders externos (de distintas formas y por distintos medios), especialmente con nuestros consumidores y socios comerciales. Una interacción positiva y significativa es fundamental para nuestro éxito empresarial. Por ello, nos comprometemos a desarrollar y mantener relaciones de confianza con todos nuestros stakeholders, caracterizadas por la equidad, la colaboración y la confianza mutua.





Nos comprometemos a cultivar una relación única con nuestros consumidores

Nuestros consumidores de todo el mundo disfrutan del sabor y calidad únicos de los productos Ferrero, y de los momentos especiales que crean para compartir. Por esta razón, la lealtad, el respeto y la atención constante hacia las necesidades de quienes disfrutan de nuestros productos son la base de nuestras actividades diarias en Ferrero.

Las expectativas de los consumidores sobre la sostenibilidad de nuestros productos y sobre el acceso a una información transparente y veraz condicionan nuestra manera de trabajar. Preservar y consolidar la confianza de la gente en nuestros productos es, en consecuencia, el objetivo último de cada empleado y es algo que debemos cuidar, apreciar y comunicar a nuestros stakeholders externos.

Nuestro objetivo es brindar toda la atención, cortesía y respeto a nuestros consumidores, quienes desempeñan un papel vital en el éxito de Ferrero, aplicando los siguientes principios para respetar y servir mejor a sus intereses:

I ALTOS ESTÁNDARES DE PRODUCTO La calidad es el centro de todo lo que hacemos en Ferrero. Nos comprometemos a alcanzar la excelencia en la seguridad y calidad de los productos a lo largo de toda la cadena de valor, desde el abastecimiento de ingredientes hasta los productos acabados, mediante el cumplimiento de estrictas normas internas que a menudo superan los requisitos de las normas, leyes y reglamentos aplicables en materia de seguridad alimentaria. Innovamos y mejoramos continuamente nuestros productos para satisfacer las necesidades de nuestros consumidores, investigando, desarrollando, fabricando y comercializando productos de forma sostenible, ética y socialmente responsable. El trabajo que realizamos a diario a nivel de toda la Empresa afecta a nuestros consumidores. Para cumplir este compromiso deberás conocer y seguir las políticas corporativas en esta materia.

👁 Así, puedes consultar nuestra Política de calidad y seguridad alimentaria ([Quality and Food Safety Policy](#)), la Política de gestión de la calidad comercial ([Commercial Quality Management Policy](#)) y el Manual y los procedimientos de calidad pertinentes; nuestro Código de conducta empresarial ([Code of Business Conduct](#)), el Código de proveedores ([Supplier Code](#)) y las Cartas de productos básicos ([Commodity Charters](#)).

Para más información consulta nuestra [página web sobre sostenibilidad corporativa](#).

I COMUNICACIÓN TRANSPARENTE, VERAZ Y COHERENTE Nos comprometemos a proporcionar a nuestros consumidores y stakeholders información transparente, veraz y coherente, fácilmente accesible y comprensible. Todas nuestras comunicaciones con los consumidores, incluida la publicidad, se ajustan a nuestros principios morales y éticos. Transmitimos información y realizamos declaraciones precisas basadas en hechos contrastados mediante un etiquetado claro. A menudo vamos más allá de los requisitos reglamentarios y nos comprometemos a cumplir los principios acordados en el sector. El cumplimiento de este compromiso exige a todos los empleados conocer y seguir las políticas de la Empresa en esta materia.

👁 Para más información consulta nuestro compromiso con los Principios de la Alianza Internacional de Alimentos y Bebidas para un enfoque global sobre la Información nutricional basada en hechos ([Global Approach to Fact-based Nutrition Information](#)).





■ PUBLICIDAD RESPONSABLE Seguimos estrictos principios de publicidad y marketing en el etiquetado de nuestros productos que ayudan a los consumidores a tomar decisiones informadas sobre su consumo. Estos principios se aplican a nivel global y van más allá de la legislación aplicable. Asimismo, suscribimos voluntariamente el Código de Conducta de la industria sobre comercialización responsable. Aplicamos el "Marco normativo para la publicidad responsable en la industria alimentaria", adoptado por la Cámara de Comercio Internacional, así como códigos de autorregulación desarrollados localmente, a escala nacional o regional, sobre la base de este marco normativo. Como empleado deberás conocer y respetar nuestros principios de publicidad y marketing, así como las políticas y directrices pertinentes.

👁️ Para más información consulta nuestros Principios de publicidad y marketing ([Advertising and Marketing Principles](#)), nuestro compromiso con la Iniciativa de compromiso de la UE sobre marketing dirigido a los niños ([EU Pledge Initiative on marketing to children](#)) y la Política global de marketing responsable dirigido a los niños de la Alianza Internacional de Alimentos y Bebidas ([Global Responsible Marketing Policy to Children](#)).

Puedes consultar más pautas en nuestras Directrices de comunicación de marketing responsable ([Responsible Marketing Communication Guidelines](#)), Directrices para Influencers ([Influencer Guidelines](#)) y Directrices sobre anuncios cualificados de sostenibilidad ([Guidelines on Qualified Sustainability Advertisements](#)).

■ DIÁLOGO Las voces, opiniones, peticiones y quejas de los consumidores son herramientas importantes para reforzar la confianza. Nos esforzamos por lograr una mejora continua mediante un compromiso y una colaboración transparentes. Establamos un diálogo continuo con los consumidores y escuchamos activamente sus opiniones a través de la investigación, los servicios al consumidor y múltiples canales de comunicación, al tiempo que protegemos los datos y la información personal que comparten con nosotros, de acuerdo con la legislación aplicable y más allá de ella.

Como empleado, al entablar un diálogo con los consumidores, el interés por la reputación de la Empresa debe seguir siendo una prioridad. En este sentido, deberás conocer y seguir nuestras directrices sobre comunicación e interacción con los consumidores.

👁️ Puedes consultar más pautas en nuestra Política de gestión del proceso de contacto con el consumidor ([Consumer Contact Process Management Policy](#)), las Directrices de medios sociales para empleados de Ferrero ([Ferrero Employee Social Media Guidelines](#)) y la Política de privacidad y protección de datos ([Privacy and Data Protection](#)).



Como empleado, debes

Conocer y actuar de acuerdo con todas las políticas y directrices relacionadas con la gestión de las relaciones con los consumidores y la participación de los stakeholders externos



Como Line Manager, debes

Fomentar y dar a conocer entre los empleados todas las políticas y directrices relacionadas con la gestión de las relaciones con los consumidores y la participación de los stakeholders externos





Nos comprometemos a mantener una interacción significativa con todos nuestros stakeholders externos

Creemos que mantener una buena red de stakeholders externos respalda nuestro negocio, refuerza nuestra reputación e influencia y genera confianza en nuestra Empresa y su papel en la sociedad.

La creación conjunta y la participación en asociaciones estratégicas son fundamentales para nuestros esfuerzos de promoción y comunicación con los stakeholders: nos ayudan a identificar y a adaptarnos a las exigencias de un entorno empresarial en rápida evolución, a permanecer atentos a las necesidades de las comunidades y a participar en un diálogo transparente.

Definimos nuestros principales stakeholders como aquellos que influyen directa o indirectamente en el éxito de nuestro negocio, y los que se ven directa o indirectamente afectados por nuestras operaciones. Además de con consumidores y socios comerciales, interactuamos regularmente con gobiernos y organismos reguladores, instituciones, empresas, asociaciones comerciales e industriales, ONG, la comunidad científica y de investigación, el mundo académico y la industria de los medios de comunicación de las siguientes maneras:

- Nos relacionamos con **gobiernos**, organismos reguladores e instituciones directamente o a través de asociaciones comerciales e industriales para defender nuestro posicionamiento y contribuir al proceso de elaboración de políticas.
- Nos adherimos y revisamos periódicamente nuestra pertenencia a **asociaciones empresariales** para compartir las mejores prácticas, realizar mejoras continuas y colaborar con compañeros del sector de forma colectiva.
- Establecemos asociaciones con **ONG, organizaciones internacionales y de expertos** para impulsar esfuerzos empresariales sostenibles, además de cooperar con gobiernos y federaciones deportivas para mostrar nuestro apoyo a la salud infantil.
- Trabajamos con científicos, **centros de investigación y academias** para innovar continuamente y buscar inspiración e ideas para mejorar nuestros productos.
- Interactuamos con **periodistas** y participamos en **canales de medios sociales** para mejorar y proteger la reputación de Ferrero.





Nos aseguramos de estar al corriente de las últimas tendencias y asuntos relevantes para Ferrero y nuestros stakeholders a través de un seguimiento específico y la realización periódica de evaluaciones de materialidad, con el objetivo de ajustar nuestra estrategia, iniciativas y programas para satisfacer las necesidades de la comunidad externa.


Asimismo, nos comprometemos a informar y divulgar periódicamente nuestros esfuerzos empresariales de forma transparente y objetiva, de acuerdo con la legislación aplicable y los resultados de investigación, en su caso.

En tanto que empleado te animamos a interactuar con nuestros stakeholders para prestar apoyo a nuestras prioridades empresariales como embajador de la Empresa. En esta interacción deberás ser consciente de cualquier posible conflicto y riesgos asociados, demostrar los mismos estándares éticos que al tratar con colegas, adhiriéndote al gobierno y a los principios no negociables de compromiso con los stakeholders de Ferrero:

- HONESTIDAD** La reputación de la Empresa debe considerarse una prioridad, por lo que siempre deberás actuar de manera honesta e íntegra en cumplimiento de la legislación aplicable. Deberás responsabilizarte de tus actos y no participar en interacciones ilegales con stakeholders que infrinjan nuestros principios de integridad empresarial.
- CLARIDAD** Antes de comprometerte externamente en asuntos críticos para la Empresa, deberás comprender y tener perfectamente clara la posición de la Empresa.
- COHERENCIA** Hablamos con una sola voz en nombre de Ferrero. En consecuencia, deberás asegurarte de que todo lo que comuniques y difundas sea plenamente coherente con lo que representa la Empresa.
- TRASPARENCIA** Cuando representes a Ferrero en eventos externos deberás comunicar nuestras necesidades de negocio de manera precisa, abierta y honesta, y estar listo para revelar nuestras interacciones relevantes con stakeholders.

- DIÁLOGO** Es importante escuchar el feedback y las distintas perspectivas, y no dictar ni imponer nuestros puntos de vista ni a los stakeholders ni a las comunidades en las que operamos.

En todas las interacciones con autoridades, medios de comunicación y ONG, así como en las consultas críticas de otras partes interesadas externas, consulta y solicita pautas y orientación a los representantes de los departamentos de Comunicación Corporativa y Asuntos Institucionales, así como al departamento Legal. Contamos con políticas y directrices para informar sobre los casos más frecuentes de participación de stakeholders.

-  Para mayor orientación, por favor consulta nuestros principios para saber cómo tratar con funcionarios gubernamentales y stakeholders, con sociedades y asociaciones comerciales y con los medios de comunicación ([Guidelines on dealing with Government Officials and External Stakeholders, Partnerships and Trade Associations, Media](#)), así como los principios de medios sociales para los empleados de Ferrero ([Ferrero Employee Social Media Guidelines](#)) y la política de comunicaciones externas del Grupo ([Group External Communications Policy](#)). Para conocer nuestros esfuerzos en materia de transparencia consulta nuestro *Informe anual de sostenibilidad* y cualquier otro documento publicado en *Forward*, así como la información contenida en [nuestro sitio web corporativo sobre sostenibilidad](#).



Como empleado, debes

- Interactuar con los stakeholders para respaldar las prioridades de la Empresa
- Ser consciente de cualquier posible conflicto y riesgos asociados, demostrar los mismos estándares éticos que al tratar con colegas, adhiriéndote al gobierno y a los principios no negociables de compromiso con los stakeholders de Ferrero.



Como Line Manager, debes

- Fomentar y concienciar a los empleados sobre los principios no negociables de gobernanza y compromiso de Ferrero con sus stakeholders.





Mensaje de nuestro
Presidente Ejecutivo

Mensaje de nuestro CEO

Nuestros valores
fundamentales

Cómo leer este Código
Ético

Cómo trabajamos

Cómo interactuamos
con nuestros
consumidores y
stakeholders externos

Nuestras expectativas
y mecanismos de
información



Nuestras expectativas y mecanismos de información





Este Código Ético refuerza nuestra sólida cultura de integridad y cumplimiento, explicando a qué nos comprometemos y qué se espera de todos nosotros en tanto que empleados de Ferrero.

Esperamos que actuéis siempre de acuerdo con la ley, nuestro Código Ético y las políticas y procedimientos subyacentes. Siempre que las leyes, los reglamentos o los acuerdos de autorregulación sean más restrictivos, estos tendrán prioridad.

Asimismo, esperamos que nuestros socios comerciales estén realmente alineados con nuestros valores y adopten una atención similar en sus propias operaciones y cadenas de valor, adhiriéndose a los principios establecidos en nuestro Código de Proveedores ([Supplier Code](#)) y Código de Conducta Empresarial ([Code of Business Conduct](#)) para asegurar la coherencia con los compromisos de Ferrero en materia de responsabilidad social, ética y ambiental.

Como empleado deberás comprometerte con los socios para transmitir este mensaje. Es importante que selecciones cuidadosamente los socios comerciales de Ferrero, que comuniques nuestros principios éticos, sociales y ambientales, que realices la debida diligencia de nuestras contrapartes y aproveches todas las directrices, herramientas y plataformas que ofrece el Grupo para evaluar el cumplimiento de nuestros socios respecto a nuestros valores y principios.

Ferrero imparte periódicamente sesiones informativas y de formación a todos los empleados para dar a conocer los sistemas de desarrollo, incorporación y debida diligencia de los socios.

👁️ Para más información consulta nuestra Declaración de Política de Derechos Humanos ([Human Rights Policy Statement](#)), el Código de Conducta Empresarial ([Code of Business Conduct](#)), el Código de Proveedores ([Supplier Code](#)) y las Cartas de Productos ([Commodity Charters](#)).

Dado el entorno cambiante en el que operamos, es posible que debas enfrentarte a una situación que no esté aquí recogida o que requiera una mayor aclaración. En caso de duda o de sospecha, por pequeña que sea, de incumplimiento de estos principios deberás plantear el problema con prontitud para dar a Ferrero la oportunidad de tratar el asunto y corregirlo antes de que provoque un daño duradero.





Ni este Código Ético ni nuestras políticas cubren todas las situaciones que pueden darse, ni eliminan la necesidad de utilizar el sentido común y el juicio profesional. Si tienes dudas sobre qué hacer, hazte las siguientes preguntas:

- ¿Te parece que es lo correcto?
- ¿Es legal y parece coherente con nuestros valores y nuestro Código Ético?
- ¿Da una buena imagen de nuestra Empresa?
- ¿Seguirías aceptando la plena responsabilidad de esta decisión si la leyeras en los medios de comunicación?
- ¿He actuado en el mejor interés de la Empresa?
- ¿Me sentiría cómodo si mis acciones se hicieran públicas?
- ¿Quedará protegida la reputación de Ferrero en tanto que una empresa ética?
- ¿Evitan mis decisiones poner en peligro a nuestros consumidores?

Si la respuesta es "no" a alguna de estas preguntas o si no estás seguro de las respuestas, detente y busca orientación. ce.





Ferrero pone a disposición de sus empleados y de las personas que trabajan con nosotros el servicio de Integrity Helpline para que puedan plantear sus problemas e inquietudes de manera confidencial y, en aquellos países donde está permitido, de forma anónima. Este servicio es gestionado por un proveedor de servicios externo.

Puedes enviarnos cualquier duda o hacernos partícipes de cualquier incidencia entrando online a www.ferrerointegrityhelpline.com, o bien a través de los números de teléfono locales disponibles en dicha página web.

Si tienes cualquier duda o necesitas apoyo en el proceso, puedes hablar con:

- Tu Line Manager o, en su caso, puedes escalar el asunto al Equipo de Liderazgo del Grupo (GLT)/ Equipo de Gestión del Grupo (GMT) correspondiente a tu puesto.
- Un miembro del departamento de Recursos Humanos y Mejora de la Organización (HR&OI) de tu puesto de trabajo o de la sede central.

Los equipos específicos de Ferrero revisan las preguntas y los informes del proveedor de servicios y pueden informar a los stakeholders internos pertinentes sobre la base de la necesidad de saber y proponer actividades de investigación si es necesario. En caso de que así lo solicites, el proveedor de servicios te proporcionará una respuesta a tu pregunta o hará comentarios sobre tu informe, manteniendo la confidencialidad que exigen este tipo de investigaciones.

Planteando preguntas y denunciando posibles incidencias es como todos podemos contribuir a proteger nuestra Empresa. Nos comprometemos a garantizar que nadie sufra ningún trato perjudicial por negarse a participar en un incumplimiento de nuestros principios, o por comunicar de buena fe su sospecha de que se ha producido o puede producirse en el futuro un incumplimiento posible o real. El trato perjudicial incluye el despido, medidas disciplinarias, amenazas o cualquier otro trato desfavorable relacionado con el hecho de plantear una preocupación.

Si consideras que has sufrido un trato perjudicial de este tipo, deberás informar inmediatamente de tu inquietud a través de la Integrity Helpline de Ferrero. Si el asunto no se soluciona, deberás plantearlo formalmente a un miembro del departamento Legal, GRC, Auditoría Interna o RH&OI.

Si eres un Line Manager deberás dar ejemplo creando un entorno cómodo en el que puedan plantearse preguntas y preocupaciones sin temor a represalias. Asimismo, deberás tomar acciones inmediatas para resolver el incidente sin tener que esperar a que se presente una queja formal y escalar el asunto a un miembro del departamento de RH&OI o a la Integrity Helpline de Ferrero en caso de que el incidente no pueda resolverse.





No se tolerará recurrir a la Integrity Helpline de Ferrero de manera malintencionada (por ej., informando de hechos infundados de mala fe para incriminar intencionalmente a otras personas).

I MEDIDAS DISCIPLINARIAS Los comportamientos que no estén en consonancia con la manera de hacer negocios de Ferrero - descrita detalladamente en este Código Ético - comprometerán la relación entre la Empresa y los infractores y podrán resultar en sanciones de diversa índole. En relación con la gravedad de las infracciones, el tipo de norma infringida, el tipo de relación laboral, la forma de los hechos, los posibles precedentes y cualquier otra circunstancia, se aplicarán sanciones específicas (amonestaciones verbales, amonestaciones escritas, multas, suspensiones, etc.), de conformidad con la ley. Asimismo, cualquier directivo que dirija, apruebe o ignore cualquier conducta que infrinja este Código Ético, o bien que tenga conocimiento de dicha conducta y no la denuncie inmediatamente, podrá verse sujeto a medidas disciplinarias.

I DIVULGACIÓN Este Código Ético se impulsa a través de los canales de comunicación interna apropiados, incluyendo la Intranet del Grupo Ferrero, Forward. Se invita a los nuevos empleados a leer este Código Ético como parte de su proceso de incorporación. Los Line Managers tendrán la responsabilidad de reforzar la comprensión del Código Ético con los miembros de su equipo aprovechando el material de comunicación. Nos comprometemos a sensibilizar continuamente sobre el contenido de este Código Ético.

I APLICACIÓN Este Código Ético entra en vigor el 1 de diciembre de 2022 y sustituye cualquier edición anterior. La versión actual del Código Ético puede encontrarse asimismo en Forward y en las páginas web de Ferrero Corporate, Sostenibilidad y Países. Todas las políticas mencionadas en este Código Ético pueden consultarse en Forward. En caso de discrepancia entre la versión inglesa de este documento y cualquier versión traducida, prevalecerá la versión inglesa.

I MODIFICACIONES El presente Código Ético ha sido aprobado por el Consejo de Administración de la Empresa y se actualizará cuando proceda. Cualquier adición y/o variación del presente Código Ético deberá ser aprobada por el GLT/GMT.



CÓDIGO
ÉTICO